

令和2年3月6日

令和元年度 尾道市 PTA 連合会 年度末総会

次第

開会

「国歌斉唱」

「子育て親育ち 10ヶ条」唱和

1. 市 P 連会長挨拶

2. 校長会長挨拶

3. 議 題

①平成 31 年度事業報告

・ 定例総会 (5月 18日 (土) 尾道国際ホテル)

・ 第 18 回市 P 連親睦ソフトバレーボール大会 (9月 15日 (日) びんご運動公園)

・ 第 15 回尾道市教育フォーラム (11月 17日 (日) しまなみ交流館)

②「第 18 回市 P 連親睦ソフトバレーボール大会」ならびに「第 15 回尾道市教育フォーラム」決算および監査報告について (P.2~4)

③令和 2 年度の会長選考について (P.5)

④令和 2 年度市 P 連事業日程 (案) について ※今後追加もあり

市 P 連 定例総会	5月 16日 (土)	尾道国際ホテル		
		定例総会 14:00~15:30	研修会 15:30~16:10	懇親会 16:30~18:30
第 19 回市 P 連 親睦ソフトバレー ボール大会	9月 27日 (日)	びんご運動公園 【担当】 向東中学校ブロック		
第 16 回尾道市 教育フォーラム	11月 15日 (日)	しまなみ交流館 【担当】 御調中学校ブロック		

⑤その他

4. 報告・連絡事項

①各部会報告書 (P.6~16)

②退任校長先生について (P.17)

5. 校長会長挨拶

第18回尾道市PTA連合会親睦ソフトバレーボール大会 収支報告

【収入】	No.	項目	(単位：円)		(紐付No.)	
			金額	割合	通帳	添付
	1	通帳口座開設仮入金	1,000	0.2%	1	-
	2	尾道市PTA連合会 助成金	360,500	64.4%	2	-
	3	大会参加校 参加費	190,000	34.0%	3	-
	4	中学校校長会及び小学校校長会 賞品助成金	3,000	0.5%	5	-
	5	尾道市PTA連合会 会長費	5,000	0.9%	6	-
	6	合計 (No.1+2+3+4+5)	559,500	100.0%	-	-
【支出】	No.	項目	金額	割合	通帳	添付
	7	会場費用	134,990	24.1%	-	-
	8	びんご運動公園 施設利用料	58,210		4	①
	9	都市公園使用料 (受付エリア占用分)	490		7	②
	10	びんご運動公園 前日準備 追加徴収 (電気代)	16,550		8	③
	11	びんご運動公園 大会当日 追加徴収 (電気代)	59,740		9	④
	12	事務局備品	8,500	1.5%	10	⑤
	13	インカム 電池代	3,268		-	⑤-1
	14	ラミネーターフィルム	648		-	⑤-2
	15	飲料水保冷用水	1,000		-	⑤-3
	16	引継備品 収納用段ボール箱	3,584		-	⑤-4
	17	案内・御礼状	2,190	0.4%	20	⑥
	18	切手 (案内・御礼状 送付用)	1,804		-	⑥-1
	19	封筒 (案内・御礼状 送付用)	386		-	⑥-2
	20	印刷	35,943	6.4%	22	⑦
	21	印刷トナー	31,428		-	⑦-1
	22	印刷用紙	4,515		-	⑦-2
	23	弁当	85,250	15.2%	21	⑧
	24	運営スタッフ弁当	85,250		-	⑧-1
	25	表彰	3,864	0.7%	11	⑨
	26	表彰式 抽選箱	1,095		-	⑨-1
	27	賞状用紙 A3縦 (10枚入×3袋)	2,769		-	⑨-2
	28	賞品	213,620	38.2%	12	⑩
	29	市P連会長賞及び小中学校校長会賞	6,878		-	⑩-1
	30	市P連会長特別賞	1,986		-	⑩-2
	31	参加賞	98,496		-	⑩-3
	32	賞品	106,260		-	⑩-4
	33	進行・式典係	756	0.1%	13	⑪
	34	B4L型ソフトビニールケース及びロック式ボールペンクリップ付0.5mm	756		-	⑪-1
	35	救護係	1,830	0.3%	14	⑫
	36	救護用品補充 (冷却スプレー・おしぼり)	1,074		-	⑫-1
	37	救護係 腕章作成	756		-	⑫-2
	38	審判係	31,800	5.7%	15	⑬
	39	ラインター (白・消し)	31,800		-	⑬-1
	40	記録・集計係	540	0.1%	16	⑭
	41	ロータリーマジック (5コート分)	540		-	⑭-1
	42	受付・接待・弁当係	9,330	1.7%	17	⑮
	43	運営スタッフ控室飲料・菓子 (150名分)	5,433		-	⑮-1
	44	来賓用茶菓子 (13名分)	2,916		-	⑮-2
	45	来賓用紙おしぼり平版 (18本入)	216		-	⑮-3
	46	飲料用紙コップ	765		-	⑮-4
	47	駐車場 (1)	1,300	0.2%	18	⑯
	48	石灰	1,300		-	⑯-1
	49	駐車場 (2)	1,300	0.2%	23	⑰
	50	石灰 (追加返却分) ※返却先：浦崎地区子ども会	1,300		-	⑰-1
	51	託児係	2,586	0.5%	19	⑱
	52	託児用飲料水	1,290		-	⑱-1
	53	衛生管理備品	1,296		-	⑱-2
	54	通帳口座開設仮入金 払戻	1,000	0.2%	25	-
	55	合計 (No.7+12+17+20+23+25+28+33+35+38+40+42+47+49+51+54)	534,799	95.6%	-	-

項目	金額	割合	通帳
収入 (No. 6)	559,500	100.0%	-
支出 (No.55)	534,799	95.6%	-
残金	24,701	4.4%	24

残金 ¥24,701 円を市P連へ返金致します

作成：尾道市PTA連合会親睦ソフトバレーボール大会
副実行委員長 村上友則 (浦崎中学校PTA会長)

監査報告書

第18回尾道市PTA 連合会親睦ソフトバレーボール大会の

収支決算について

上記について、関係帳簿並びに証票類の計算の確認及びその執行について
審査した結果、いずれも妥当かつ適正に経理されているものと認めた。

令和元年 10 月 9 日

監査 赤坂雅士



監査 後藤和秀



監査 村上秀士



第15回尾道市教育フォーラム収支決算報告

(収入の部)

(単位:円)

部門	科目	内訳	予算	決算	備考
団体費	助成金	尾道市PTA連合会	500,000	500,000	
		尾道市PTA連合会	200,000	200,000	
		講師派遣補助金	100,000	100,000	
広告費		担当ブロック広告料	0	0	
		各小中学校広告料	400,000	421,000	各小中学校など
		その他			
その他	利息	預金利息	0	0	
	口座新規開設	立替金	0	0	
合計			1,200,000	1,221,000	

(支出の部)

(単位:円)

部門	科目	内訳	予算	決算	備考	
人件費	講師出演料	講師謝礼(交通費含む)	270,000	251,920	黒川氏、交通費・手数料含む	
		報奨費	手話通訳謝金	30,000	30,000	手話サークルつくし
			託児謝金	20,000	6,000	おのまきホーテス
			司会	30,000	30,000	金田氏
			救護	0	0	
			題字	0	0	
協力費	0	4,240	尾商書道部員謝礼			
運営費	要綱制作費	要綱印刷代	100,000	99,000	要項900部	
		封筒	10,000	0	事務費【決算】に含む	
		エコバッグ	0	0		
		その他	10,000	13,571	クリップペンシル 他	
		送料	60,000	0	郵便・宅急便	
	アトラクション	【単P】各実践発表等	35,000	0		
		【単P】アトラクション				
	事務費	文具コピー用紙その他消耗品	10,000	39,615		
	会場設営費	会場費利用料	0	0	減免	
		音響設備	0	103,400	マンテツ	
		演題垂れ幕	100,000	29,140		
		花	33,000	30,000	舞台の花・講師花束・控室他	
		各種案内板	0	0		
		インカム電池	1,500	2,232		
		その他	40,000	2,399	ビニール紐 他	
	運搬費	輸送バス	224,000	163,530	バス、トラック	
需用費	スタッフ食事	200,000	182,790	スタッフお弁当代 他		
保険料	保険料	15,000	0			
接待費	お茶菓子お土産	10,000	23,288	御土産・茶菓子 他		
予備費	予備費	1,400	19,810	打合せ費用		
その他	口座新規開設	立替金	100	0	会計立替金	
	繰越金	市P連返金	0	190,065		
合計			1,200,000	1,221,000		

上記のとおり、第15回尾道市教育フォーラムの会計報告をいたします。

令和 2 年 / 月 3 / 日

大会実行委員長 井上 智仁



上記のとおり、適正に処理されていることを認めます。

令和 2 年 / 月 3 / 日

監 査

村上 秀士
 後藤 和秀
 赤坂 雅士

会長選考委員会開催報告

会員各位

会長選考委員会を開催し検討した結果、

明上浩之さんを令和2年度の尾道市PTA連合会会長に

推薦することとしました。

選考委員長より本人にご依頼し、お引き受けいただく旨

ご了解いただいておりますことをご報告いたします。

会長選考委員会 委員長

村上 秀士



「総務部」

部会長：平本 邦彦
効果・感想等

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想等
令和元年 5月18日（土）	尾道国際ホテル	定例総会の運営	
8月5日（月）	尾道市長・議長・教育長	要望書の提出	

「安全部」

部会長：村上 昌史

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想等
11月18日	尾道市教育フォーラム (しまなみ交流館)	教育フォーラムにて、こども 110番事業の新規募集コー ナーを運営	新規募集コーナーを設置し、 10件以上の登録があった。
11月23日	尾道市民センターむ かいしまココロ	第5回なくそう犯罪なくそう 交通事故総決起大会	新規募集コーナーを設置し、 10件以上の登録があった。 舞台上で「こども110番事 業」の活動PR及び協力をお 願いした。

「文教部」

部会長：安本 皇

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想等
4月16日	吉和小学校・図書室	第1回実行委員会 ①日時・場所・テーマ	吉和中ブロック(吉和中学校・吉和小学校)で第15回尾道市教育フォーラムを実施しました。吉和らしさを伝えようと、今一度地域との協働の取り組みや思いを見つめ直し、再認識しました。開会アトラクションでは、吉中太鼓を披露し、吉和の力強さを表現できたと思います。また、ええじゃんSANSAGARIでは、地域の伝統文化 吉和太鼓踊りを取り入れた踊りを披露し、子供達の地域に対する誇り・強い思いを伝えることができました。実践発表では、子供達は地域全体で育てようという吉和の伝統を交えながら発表しました。この教育フォーラムを通じて、改めて吉和の素晴らしさを再認識し我々の責任を感じました。準備委員会発足からときにはピリピリしながらも、協力しあい、より強い絆が生まれたと感じております。保護者の皆様と先生方には本当に多大なご協力をいただき、また市P連の皆様の支えのおかげで、無事に教育フォーラムを実施することができました。本当にありがとうございました。
5月28日	吉和小学校・図書室	第2回実行委員会 ①広告協賛 ②内容について	
6月24日	吉和小学校・図書室	第3回実行委員会 ①講師決定 ②実践発表について ③組織図について ④全体スケジュール	
7月23日	吉和小学校・図書室	第4回実行委員会 ①講演内容について ②前日・当日スケジュール	
8月27日	吉和小学校・図書室	第5回実行委員会 ①組織図確定 ②当日導線等確認	
9月24日	吉和小学校・図書室	第6回実行委員会 ①各担当の仕事内容等確認	
10月15日	吉和小学校・図書室	第7回実行委員会 ①リハーサルについて ②備品リスト最終チェック	
11月7日	吉和小学校・図書室	第8回実行委員会 ①実践発表動画最終確認 ②各担当最終確認	
11月16日	しまなみ交流館	①舞台・会場設営 ②リハーサル	
11月17日	しまなみ交流会	①会場準備 ②最終リハーサル	

令和元年度 部会報告

「体育部」

部長：豊田 直之

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想など
平成30年			
5月24日(木)	高西中学校(6名)	高西中ブロック準備委員会 視察	・準備委員会を視察
6月2日(土)	浦崎公民館(5名)	第1回 準備会	・組織図の素案を検討 ・正副実行委員長の検討
6月12日(月)	高西中学校(4名)	高西中ブロック第1回実行委員会 視察	・実行委員会を視察
7月26日(木)	高須小学校(4名)	代表者会議・審判講習会の運営を視察	・代表者会議、審判講習会に分かれて運営方法などを視察。
8月2日(木)	高西中学校(3名)	高西中ブロック第2回実行委員会 視察	・実行委員会を視察
8月30日(木)	高西中学校(5名)	高西中ブロック第3回実行委員会 視察	・実行委員会を視察
9月21日(金)	浦崎公民館(5名)	第2回 準備会	・前日準備、リハーサル、当日運営の視察の要点を確認
9月27日(木)	高西中学校(6名)	高西中ブロック第4回実行委員会 視察	・実行委員会を視察
9月29日(土)	びんご運動公園(10名)	高西中ブロック 前日準備・リハーサル 視察	・前日準備、リハーサルの様子を視察
9月30日(日)	びんご運動公園(9名)	高西中ブロック開催 視察	・当日の運営状況を視察
11月27日(火)	高西中学校(4名)	高西中ブロックから引継	・データおよび備品を引き継ぐ。
平成31年			
2月14日(木)	浦崎公民館(7名)	第3回 準備会	・組織図の検討 ・対戦方法の検討
令和元年			
5月6日(月)	浦崎公民館(6名)	第4回 準備会	・第1回実行委員会の事前打合せ
5月13日(月)	浦崎中学校・小学校	大会当日協力者確認アンケート	・浦崎中学校ブロックの保護者に大会当日の協力依頼を行うと共に、協力の可否についてアンケート。
5月18日(土)	尾道国際ホテル(12名)	尾道市PTA連合会 総会 懇親会にて大会への意気込みをPR	・大会への意気込みをPR
5月24日(金)	浦崎公民館(30名)	第1回 実行委員会	・組織図説明、自己紹介 ・大会当日までのスケジュール ・備品、必要品の抽出・確認 ・代表者会議、審判講習会に向けて
6月21日(金)	浦崎公民館(29名)	第2回 実行委員会	・組織図、構成メンバーについて ・全体説明会について ・備品リストの提出 ・代表者会議、審判講習会について
6月26日(水)	市P連事務局	市P連会議(正副会長会議)	・進捗状況の報告
6月27日(木)	浦崎小学校(約100名)	全体説明会	・組織図説明 ・大会当日までのスケジュール ・係別説明
7月4日(木)	浦崎公民館(6名)	代表者会議・審判講習会 準備	・最終打合せ ・資料準備
7月10日(水)	市P連事務局	市P連会議(執行役員会議) 大会参加費 領収書準備(押印)	・進捗状況の報告
7月12日(金)	浦崎小学校	代表者会議・審判講習会 大会ワッペンデザイン決定	・代表者会議、審判講習会の実施
7月19日(金)	浦崎公民館(32名)	第3回 実行委員会	・運営スタッフポロシャツについて ・託児対応について ・組織図、構成メンバーについて ・引継備品の確認について ・今後のスケジュールについて

7月25日(木)	浦崎中学校(15名)	高西中ブロックからの引継備品の再確認	・不要、必要を考慮して分別 ・不足分については数量等を確認
7月31日(水)	浦崎公民館(40名)	進行係 打合せ	・進行係、記録係で当日の実際の行動を確認。繰り返し練習を行う。
8月1日(木)～ 9月12日(木)	浦崎小学校・浦崎中学校	毎週(月)・(木)の練習日に各部会が集まり打合せを行う。進行係・記録係・放送係等は運営の練習も行う。	
8月7日(水)	市P連事務局	市P連会議(正副会長会議)	・進捗状況の報告
8月17日(土)	びんご運動公園 アリーナ	びんご運動公園 アリーナ 会場下見	・設備、借用備品の確認
8月19日(月)	びんご運動	びんご運動公園 事前申請書類提出	
8月23日(金)	浦崎公民館(28名)	第4回 実行委員会	・各係の進捗状況の確認 ・組織図、構成メンバーについて ・備品リストについて ・係別当日のスケジュールについて ・お弁当の数量把握について
9月6日(金)	浦崎公民館(32名)	第5回 実行委員会	・各係の進捗状況の確認 ・各係の運営マニュアルについて ・備品購入について ・前日準備、大会当日の配車について ・当日までのスケジュールについて (最終確認)
9月11日(水)	市P連事務局	市P連会議(執行役員会議)	・進捗状況の報告
9月14日(土)	びんご運動公園 アリーナ(約50名)	前日準備・リハーサル	・前日会場準備 ・運営リハーサル ・式典リハーサル
9月15日(日)	びんご運動公園 アリーナ	当日 運営	・当日運営
9月27日(金)	浦崎公民館(25名)	第6回 実行委員会 振り返り会	・アンケート結果の確認 ・全体の振り返り ・各係での振り返り ・最終運営マニュアルの提出について ・収支報告
10月9日(水)	市P連事務局	市P連会議(正副会長会議)	・大会終了の報告 ・会計報告書の提出
11月8日(金)	浦崎公民館(16名)	向東中ブロックへ引き続き	・全体の引継 ・各係別の引継
11月13日(水)	市P連事務局	市P連会議(執行役員会議)	
11月17日(日)	国際ホテル	教育フォーラム懇親会 大会終了の報告とお礼	・大会終了の報告
12月11日(水)	市P連事務局	市P連会議(執行役員会議)	
令和2年			
1月8日(水)	市P連事務局	市P連会議(執行役員会議)	
2月12日(水)	市P連事務局	市P連会議(正副会長会議)	
2月21日(金)	市P連事務局	市P連会議(実行委員会)	

「広報部」

部会長：吉浦 史貴

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想等
随時		ホームページの更新	色々と試してみたいことがあった一年間でしたが、ほとんどが手をつけられませんでした。ただ周年記念誌の制作をする中で、過去にどのような活動をしてきたのか知る事が出来たのは今後の活動をしていく上で大きな収穫となりました。
5月18日(土)	尾道国際ホテル	定例総会の記録	
7月		「市P連だより」第47号発行	
9月15日(日)	びんご運動公園	第18回市P連親睦ソフトバレーボール大会の記録	
11月17日(日)	しまなみ交流館	第15回尾道市教育フォーラムの記録	
令和2年 2月		尾道市PTA連合会結成 70周年記念誌発刊	
3月		「市P連だより」第48号発行	

「おやし部会」

部会長：酒井 忠徳

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想等
4月11日(木)	尾道商工会議所	尾道みなとまつり 実行委員会（佐藤さん）	
4月27日(土)	門田コミュニティ センター	みなとまつり 事前準備 焼きそば材料準備	前日準備と当日は沢山の方々に ご協力頂き、予定時間通りに焼 きそばを配布する事ができまし た。
4月28日(日)	おのみち 生涯学習センター	焼きそば調理 お茶・おにぎり配布手伝い	
6月10日(月)	尾道市民会館	第16回灯りまつり実行委員会	
12月1日(日)	因島勤労者 体育センター	因島地区PTA球技大会 (ビーチボールバレー)	市P連2チーム、向島中ブロッ ク2チームが参加しました。

「おのみち母の会さくら」

部会長：村上 節子

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想等
令和元年 6月28日(金)	市P連事務局	第1回おのみち母の会さくら ○全体会 ○講演会 『食事が変われば、学力アップ!』 講師 山崎 高広(管理食養子) ○分科会 小・中学校にわかれて 意見交換 【講演会の内容をふまえて・・・】	「無知ほど怖いものはない。知ることから始めよう!」をコンセプトに日々の食事に対する考え方を振り返ってもらいました。日々、口にしているものを知りどれを選ぶか。それがとても大切であることを学びました。
令和元年 11月22日(金)	市P連事務局	第2回おのみち母の会さくら ○講演会 『忘れていませんか?防災のこと!! ~みんなで考えましょう~ 講師:緒方 恵理子	昨年の豪雨災害での教訓をみんなで振り返り、日々の心構えや準備しておくもの等をみんなで話合いました。グループで自分たちの住んでいる地域の避難場所などを確認したりしました。家に持ち帰って、家族と一度話さないといけないなあと思いました。
令和2年 2月14日(金)	市P連事務局	第3回おのみち母の会さくら ○茶話会・一年間のまとめ	一年間のまとめとして、よかった点や今後の取り組みについての案などが聞けました。 子育て中の親が気軽に相談できる場所として、「電話で相談を聞いてくれる」と話しやすい。という案が出たり、とても貴重な時間が過ごせました。

「70周年記念事業」

部会長：村上 純平

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想等
8月7日（水）	市P連会議室	小・中学校会長会議にて70周年記念事業への協力を依頼した。	過去10年間の市P連会長5名、（社）日本PTA全国協議会表彰者4名へ、市P連会長から感謝状を授与した。（司会進行：村上）
11月17日（日）	しまなみ交流館	教育フォーラム開会行事内で70周年記念事業を実施した。	

「中学校会長会」

部会長：本村 勝信

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想等
平成31年 4月24日19:30	市P連研修室	第1回中学校会長会 自己紹介 31年度役員選出 事業計画 情報交換	
令和元年 8月7日19:30	市P連研修室	第1回小中会長会合同会議 70周年記念式典について 情報交換	
9月27日19:00		中学校会長会懇親会 情報交換	市P連会長も参加して いただきました。
11月17日	しまなみ交流館	教育フォーラム 70周年記念式典	吉中太鼓終了後の 太鼓搬出手伝い

「小学校会長会」

部会長：森迫 重雄

日時	場所・参加人数	議題・内容	効果・感想等
平成31年 4月24日（水）	市P連研修室 19：30～	第1回 市P連小学校会長会 ・自己紹介 ・平成31年度 役員決め ・平成31年度 事業計画について	自己紹介後に役員選出を行う。 今年度は、新任会長が多かったため、役員選出に時間を要した。
令和元年 8月7日（水）		第1回 市P連小学校会長会・中学校会長会 合同会議 ・70周年式典について ・小学校、中学校に分かれて意見交換	意見交換では、教育フォーラムの見直し等あり方について多数の意見あったため、各校会長に対してアンケートを実施した。
11月13日（水）		第2回 市P連小学校会長会・中学校会長会 合同会議 ・70周年式典について ・意見交換	アンケートの結果報告を行う。 また、久保・長江・土堂各小学校の統合について、各校会長から報告を受ける。

令和元年度退任校長先生

No.	学 校 名	氏 名
1	久保小学校	村上 みどり
2	日比崎小学校	中谷 雪子
3	西藤小学校	國當 信幸
4	向東小学校	関原 喜久代
5	因島南小学校	宇根本 久志
6	因北小学校	茗加 幸代
7	美木中学校	村島 公司
8	高西中学校	利田 亨次
9	向島中学校	濱本 かよみ
10	因北中学校	椿 靖
11	瀬戸田中学校	住元 康男

※ 退任 PTA 会長について

市 P 連の PTA 功労者規定に伴い、5 月 16 日の市 P 連定例総会において該当される会長ならびに母親代表に表彰状ならびに感謝状を贈呈いたします。令和元年度末で退任される会長・母親代表につきましては、例年通り「退任 PTA 会長・母親代表調査表」をお送りしますので、ご提出下さいますようお願い申し上げます。